



保有個人データ開示請求制度のご案内

個人情報保護法において、「個人情報取扱事業者の保有する個人データの開示を求めることができる仕組み」がございます。当社におきましてもお客様のご請求に応じて、保有する個人データ開示手続きを適切に対応いたします。

◆お手続きについて

(詳細は、別紙『保有個人データ』の開示請求のお申込みにあたって』を参照ください)

(1) 受付先

- ・当社所定の提出書類に、本人確認書類を添付のうえ、ご郵送いただきます。

(2) 提出書類

- ・当社所定の「保有個人データ」開示請求申込書。
- ・本人確認書類のコピー（運転免許証・健康保険証 等）。

(3) 手数料

- ・1回のご請求につき、1,000円（消費税込）。
- ・ご入金の際は銀行振込でお願いします。

保有個人データの開示は、開示書類をお客様宛ご郵送いたします。

(2週間程かかる場合もございます。あらかじめご了承ください)

(電磁的記録による回答をご希望の場合、メールに回答書を添付して送信させていただきます)

開示請求制度をご利用される前に、ご確認ください

ニッセイでは、ご加入いただいている保険契約や各種サービスの内容について、お客様からのご照会にお答えする各窓口（ニッセイコールセンター、支社・ライフプラザ窓口等）を設けております。是非、ご利用ください。

◆ご照会先について

①ニッセイホームページ（URL：<https://www.nissay.co.jp>）

②ニッセイコールセンター：0120-201-021（通話料無料）

携帯電話・PHSからもご利用になれます。

受付時間：月～金曜日 9:00～18:00

土曜日 9:00～17:00

（祝日、12/31～1/3を除く）

③最寄の支社・ライフプラザ窓口